

Da consegnare **entro e non oltre il 22 settembre 2025** a mano o via mail all'indirizzo ufficio.protocollo@comuneuggianolachiesa.it

AL RESPONSABILE DEI SERVIZI SCOLASTICI
COMUNE UGGIANO LA CHIESA (LE)

OGGETTO: **RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO – A. S. 2025/2026**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____, C.F. _____, residente
a _____ in Via _____ Tel _____ **mail**
(obbligatoria) _____ in qualità di genitore
(o esercente la potestà genitoriale),

Chiede l'ammissione al servizio di trasporto scolastico

Dell'alunno/a _____
Nato/a a _____ il _____
C.F. _____ Residente a _____ in
Via _____ N. _____

Frequentante la scuola:

- ☐ Scuola **Infanzia** di.....
- ☐ Scuola **Primaria** di Uggiano La Chiesa Classe.....Sez.....
- ☐ Scuola **Secondaria I° Grado** di Uggiano La Chiesa Classe.....Sez.....

Si allega fotocopia del documento di identità del richiedente.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale la presente dichiarazione viene resa e/o il presente documento viene compilato.

Uggiano La Chiesa, _____

FIRMA

INFORMAZIONI SUL SERVIZIO

• Per gli alunni della **Scuola Secondaria di I° Grado** il servizio viene erogato **solo per gli studenti di Casamassella.**

• La tariffa applicata al servizio per l'anno scolastico 2025/2026 è di **€ 18,00 al mese** (ridotta ad € 15,00 se i figli che usufruiscono del servizio sono 3)

Il pagamento della quota dovuta per il trasporto scolastico dovrà avvenire entro i primi 5 giorni del mese con le seguenti modalità:

- tramite il sito web www.comune.uggianolachiesa.le.it , link PagoPA – registrazione utente-pagamenti on line – nuovo pagamento – servizio trasporto scolastico - inserire C.F. del/della ragazzo/a e mese di riferimento;
- tramite lo Sportello Ufficio Econmato, ritirando apposito bollettino PagoPA

Informativa sul trattamento dei dati personali

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale e/o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o di rilevante interesse pubblico. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area 1^ "AFFARI GENERALI" del Comune di Uggiano la Chiesa, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti, pubblici o privati, nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'Area in precedenza indicata o rivolgere la richiesta al Protocollo del Comune (ufficioprotocollo.uggianolachiesa.le@pec.rupar.puglia.it) o al suo Responsabile della Protezione dei Dati (privacy@liquidlaw.it). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati consultare l'informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale