



**COMUNE DI UGGIANO LA CHIESA**  
**Provincia di Lecce**

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**  
**SUBORDINATO PART-TIME 66,66% A TEMPO**  
**DETERMINATO PER N.3 MESI**

\*\*\*\*\*

L'anno duemilaventicinque, addi.....del mese di ..... nella residenza del Comune intestato, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge,

**TRA**

il Comune di Uggiano La Chiesa (C.F.: 83001330758), di seguito denominato Comune, rappresentato da .....(C.F.....) nato a ....., il ..... il/la quale interviene, agisce e stipula in nome, per conto e nell'interesse del Comune, quale Responsabile dell'Area I - Affari Generali (ufficio personale), giusto decreto sindacale n. ....

**E**

Il Sig. .... nato a ..... il ..... e residente in alla Via ..... Cod. Fisc. ...., di seguito denominato anche "dipendente";

**PREMESSO**

- che con Deliberazione di G.C. n. 44 del 16/04/2025 questo Ente ha adottato il PIAO 2025-2027, il quale prevede per l'anno 2025:
  - per esigenze stagionali di rafforzamento dell'Area 4<sup>^</sup> - Polizia Locale, l'assunzione di n. 1 unità di Istruttore di Polizia Locale, Area degli Istruttori, a tempo parziale (24 ore settimanali) e determinato (3 mesi) attingendo agli elenchi degli idonei di cui all'art. 3 bis del Decreto Legge n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021, predisposti dalla Provincia di Lecce in forza delle proprie competenze di cui al comma 88 della Legge 56/2014;
- che con Determinazione R.G. n. 294 del 09/05/2025 è stato approvato l'INTERPELLO per l'assunzione a tempo parziale (24 ore settimanali) e determinato (3 mesi) di n. 1 (una) unità dell'Area degli Istruttori, Profilo Professionale "Agente di Polizia Locale" presso il Comune di Uggiano la Chiesa, rivolto agli IDONEI iscritti nell'ELENCO della selezione unica per AGENTE DI POLIZIA LOCALE (cat. C), approvato con Determinazione del dirigente del Servizio "Risorse Umane e Pari Opportunità" della Provincia di Lecce n. 1175 del 13/07/2023 e successivamente aggiornato con Determinazioni n.1094 del 20/08/2024 e n.1206 del 19/09/2024;
- che il suddetto interpello è stato pubblicato in data 09/05/2025 nelle forme previste;
- che con Determinazione R.G. n. 349 del 28/05/2025 sono stati approvati gli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi al colloquio per l'assunzione a tempo parziale (24 ore settimanali) e

determinato (3 mesi) di n. 1 (una) unità dell'Area degli Istruttori, Profilo Professionale "Agente di Polizia Locale" presso il Comune di Uggiano La Chiesa;

- che con Determinazione R.G. n. 350 del 28/05/2025 è stata nominata la Commissione esaminatrice per la selezione di che trattasi;
- che in data 04/06/2025 il colloquio relativo al concorso in oggetto si è regolarmente svolto presso la sede municipale di Uggiano La Chiesa, sita in Piazza Umberto I, n. 10;
- che la Commissione esaminatrice, come sopra nominata, ha concluso i propri lavori in data 04/06/2025, consegnando la documentazione relativa alla selezione all'ufficio personale per i provvedimenti di competenza;
- che, giusto verbale n. 2 del 04/06/2025 è stata predisposta apposita graduatoria di merito da parte della Commissione esaminatrice;
- che con Determinazione R.G. n.383 del 12/06/2025 è stata approvata la seguente graduatoria di merito definitiva della procedura concorsuale in argomento, composta da n. 1 candidato idoneo:

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO	ESITO
1	BORGIA	GABRIELE	24/30	VINCITORE

- che con Determinazione R.G. n. \_\_ del \_\_\_\_ è stato approvato lo schema di contratto di lavoro subordinato individuale per l'utilizzo a tempo determinato (3 mesi) e parziale a 24 ore settimanali di n. 1 Agente di Polizia Locale (Ex cat. C);
- che il vigente C.C.N.L. prescrive che il rapporto di lavoro è costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro, da stipularsi in forma scritta;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Profilo professionale**

1. Il Comune di Uggiano La Chiesa assume alle proprie dipendenze con contratto di lavoro a tempo determinato (3 mesi) e parziale (24 ore settimanali) il Sig. ...., come in epigrafe generalizzato, che accetta. Il presente contratto di lavoro viene stipulato in seguito a procedura selettiva avviata con interpello rivolto agli IDONEI iscritti nell'ELENCO della selezione unica per AGENTE DI POLIZIA LOCALE (cat. C), approvato con Determinazione del dirigente del Servizio "Risorse Umane e Pari Opportunità" della Provincia di Lecce n. 1175 del 13/07/2023 e successivamente aggiornato con Determinazioni n.1094 del 20/08/2024 e n.1206 del 19/09/2024, ai sensi dell'art. 3 bis del Decreto Legge n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021;

In nessun caso il rapporto di lavoro che con il presente atto si costituisce può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

2. Il Comune di Uggiano La Chiesa, in applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente, costituisce un rapporto di lavoro a tempo determinato (3 mesi) e parziale 66,66% (ventiquattro ore settimanali) con il Sig. ....con decorrenza dal ..... e fino al .....

3. Il dipendente viene inquadrato nell'Area degli Istruttori (Ex cat. C), profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale". Lo stesso dovrà svolgere le mansioni proprie dell'Area di inquadramento, ferme restando le ulteriori ed eventuali funzioni che venissero attribuite con separati provvedimenti nel rispetto della piena fungibilità delle mansioni all'interno dell'Area cui appartiene, mansioni cioè esigibili in quanto professionalmente equivalenti nell'ambito delle declaratorie di cui all'allegato "A" del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022.

### **Art. 2 – Assegnazione e luogo di lavoro**

1. Il dipendente è assegnato all'Area 4<sup>^</sup> - POLIZIA MUNICIPALE.

2. La sede dell'attività in cui il dipendente dovrà svolgere la propria attività lavorativa è l'Ufficio di Polizia Locale presso il Comune di Uggiano La Chiesa, oltre ai dovuti incarichi esterni e di controllo del territorio.

3. La prestazione viene articolata in n. 24 (ventiquattro) ore settimanali.

### **Art. 3 – Compenso**

1. Per le prestazioni di cui al presente contratto sarà riconosciuta al Sig.....una retribuzione corrispondente a quella prevista dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali, con riferimento all'Area di inquadramento e proporzionato al numero di ore settimanali contrattualmente previste. Ove spettanti, verrà corrisposto l'assegno per il nucleo familiare oltre alla tredicesima mensilità e al trattamento accessorio. L'importo in parola sarà corrisposto in ratei mensili.

### **Art. 4 – Orario di Lavoro**

1. L'orario di lavoro viene articolato secondo le esigenze di servizio, sulla base di un calendario stabilito dal responsabile del Settore per venire incontro alle esigenze stagionali.

### **Art. 5 - Obblighi del dipendente**

1. Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà e imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dal Sindaco, dal proprio Responsabile di servizio e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione. Il dipendente si obbliga a rispettare il segreto d'ufficio e dichiara di essere a conoscenza dell'esistenza di responsabilità civili, penali e contabili nell'espletamento dell'incarico.

2. Al dipendente, contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, è consegnata copia del codice di comportamento generale di cui al D.P.R. 62/2013, una copia di quello vigente nel Comune di Uggiano La Chiesa e una copia del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

3. Il dipendente si impegna ad osservare le disposizioni del Piano sopra richiamato e ad osservare quanto espressamente previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001, il quale prevede, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, il divieto di prestare attività lavorativa nei confronti dei destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con il suo apporto decisionale.

4. I diritti e i doveri delle parti in materia di trattamento economico, giuridico e di fine rapporto, sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai contratti collettivi di lavoro nel tempo vigenti, dai regolamenti interni del Comune di Uggiano La Chiesa, anche per le cause di risoluzione del rapporto di lavoro e per i termini di preavviso.

### **Art. 6 – Incompatibilità**

1. Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità o di inconferibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001. Si obbliga a non svolgere, contemporaneamente, altre attività lavorative in conflitto con i doveri e gli obblighi assunti verso il Comune e verso gli utenti dei servizi forniti dal Comune stesso. Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal Comune.

2. Il dipendente dichiara, altresì, che non sussistono condizioni di incompatibilità a contrattare con la pubblica amministrazione e/o conflitto di interessi con l'Ente espressamente previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 nonché dal codice di comportamento vigente nel Comune di Uggiano La Chiesa.

3. Il dipendente si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità richiamate precedentemente.

#### **Art. 7 – Disciplina**

1. L'inosservanza delle disposizioni contenute nel contratto di lavoro, collettivo, aziendale e individuale, potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari seconda la gravità delle infrazioni e in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale in materia.

#### **Art. 8 - Tutela dei dati personali**

1. Il Comune garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento dei dati personali, derivanti del rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii.

#### **Art. 9 – Normativa di riferimento. Rinvio**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D. Lgs. 165/2001, nel codice civile (Capo I, Titolo II, Libro V), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa in quanto applicabili, nonché nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto funzioni locali, nel contratto collettivo decentrato integrativo e nei regolamenti dell'Ente.

2. La sottoscrizione del presente contratto costituisce per le parti espressa volontà di rinvio alle disposizioni succitate.

#### **Art. 10 – Domicilio e foro competente**

1. Ad ogni effetto del presente contratto le parti eleggono domicilio presso la Residenza Municipale Piazza Umberto I, n. 10, Uggiano La Chiesa.

2. Per eventuali controversie è competente il Foro di Lecce.

#### **Art. 11 – Bollo e registrazione**

1. Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della tabella allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642 e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art 10 della tabella allegata al DPR 26 aprile 1986, n. 131. Il presente atto, redatto in doppio originale, di cui uno subito consegnato al dipendente e l'altro destinato agli atti del Comune di Uggiano La Chiesa, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Uggiano La Chiesa, lì.....

Il Responsabile dell'Area 1^- Affari Generali

Il dipendente