



## Comune di UGGIANO LA CHIESA

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	797
Data di registrazione	30/12/2024

**OGGETTO:** APPROVAZIONE GRADUATORIA PER LA SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI UGGIANO LA CHIESA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE).

IL DIRIGENTE AREA 1<sup>^</sup> - AFFARI GENERALI

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 6 del 24/07/2024, con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico della posizione organizzativa della 1<sup>^</sup> Area AA.GG. con l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTO** l'art. 107, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di funzioni dirigenziali relativi all'adozione dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

**VISTO** l'art. 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di attribuzione delle funzioni dirigenziali ai responsabili dei servizi e degli uffici con provvedimento motivato del Sindaco;

**CONSIDERATO:**

- a) di essere legittimato a emanare l'atto giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- a) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative al destinatario dell'atto;

- c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- d) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- e) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 12/03/2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 12/04/2024, esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 12/04/2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;

**VISTI:**

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 12/08/2013;
- il Regolamento comunale di accesso agli impieghi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 180 del 18/10/2011;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 17/05/2024, con la quale si è dato atto che l'Ente non presenta eccedenze di personale;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 24/06/2024, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti, secondo lo schema semplificato definito con D.M. 24 giugno 2022, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, contenente la "Sezione n. 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" nella quale confluisce la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024 – 2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 165 del 29/11/2024 avente ad oggetto "MODIFICA P.I.A.O. 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 82 del 24/06/2024 CON RIFERIMENTO ALLA SEZIONE N. 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - E N. 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO", con la quale, tra l'altro, è stata prevista nell'anno 2024 la seguente assunzione:
  - n. 1 unità di Istruttore Direttivo di Vigilanza (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex cat. D) a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato attraverso valorizzazione di professionalità interne del personale dipendente del Comune di Uggiano La Chiesa con l'istituto delle progressioni verticali tramite procedura comparativa in attuazione dell'art. 13, comma 6, del CCNL 16 novembre 2022 e dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito con L. n. 113/2021 - c.d. progressioni "in deroga";

**RICHIAMATO** l'articolo 52, comma 1-bis del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l come riformulato dall'art. 3, comma 1 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni con L. 6 agosto 2021, n. 113, rubricato "Misure per la valorizzazione del personale e per il riconoscimento del merito", il quale stabilisce espressamente che "...Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra

*qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. [...] All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente”;*

**RICHIAMATI** i commi 6, 7 e 8 dell'art. 13 – Norme di prima applicazione – del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

**VISTO** il REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001 (come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113) e degli artt. 13 e 15 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 170 dell'11/12/2024;

**PRECISATO** che la progressione verticale programmata per il 2024 nel P.I.A.O. 2024 – 2026 è finanziata mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, Legge 30 dicembre 2021, n. 234 (Legge di bilancio 2022) in misura non superiore allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018;

**PRESO ATTO** del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 16/11/2022, il cui Titolo III, Capo I, introduce un nuovo sistema di classificazione del Personale degli Enti del comparto “Funzioni Locali”;

**VISTA** la determinazione R.G. n. 247 del 28/04/2023 avente ad oggetto: “*Ridefinizione dei profili professionali del comune di Uggiano La Chiesa in applicazione del Titolo III del CCNL 16 novembre 2022 del Comparto Funzioni Locali. Reinquadramento del personale e attribuzione dei nuovi profili.*”;

**CONSIDERATO** che il nuovo modello di classificazione del personale del comparto Funzioni Locali:

- persegue le finalità:
  1. di fornire agli Enti del comparto Funzioni Locali uno strumento innovativo ed efficace di gestione del personale e contestualmente offrire, ai dipendenti, un percorso agevole e incentivante di sviluppo professionale;
  2. di aggiornare le declaratorie delle aree professionali adattandole ai nuovi contesti organizzativi, anche al fine di facilitare il riconoscimento delle competenze delle risorse umane;
- si caratterizza per:
  1. il passaggio dalle quattro categorie A, B, C, D, alle quattro aree, che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali necessarie all'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative, denominate:
    - area degli operatori (corrispondente alla precedente categoria A);
    - area degli operatori esperti (corrispondente alla precedente categoria B);
    - area degli istruttori (corrispondente alla precedente categoria C);
    - area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (corrispondente alla precedente categoria D);

**DATO ATTO** che la struttura organizzativa dell'Ente, ad oggi, risulta articolata nel seguente modo:

AREA 1^ - AFFARI GENERALI con i seguenti servizi:

- Segreteria
- Anagrafe, stato civile, leva ed elettorale, Statistica
- Protocollo e archivio, albo, messi, URP

- Servizi sociali, benessere e salute
- Pubblica istruzione
- Personale (gestione giuridica)
- Cultura, sport, tempo libero, turismo
- Gestione e manutenzione sito comunale
- Transizione digitale, servizi informatici
- Contenzioso
- Toponomastica
- Alloggi ERP (bandi e assegnazioni)
- Caccia
- Gestione tributi
- Occupazione suolo pubblico

AREA 2^ - ECONOMICO/FINANZIARIA con i seguenti servizi:

- Bilancio, pagamenti, riscossioni
- Servizio economato
- Gestione partecipate
- Tenuta inventario comunale (beni mobili, crediti, titoli ed altri valori mobiliari)
- Personale (gestione economica)
- SUAP

AREA 3^- TECNICA con i seguenti servizi:

- Urbanistica, edilizia, espropriazioni
- Lavori pubblici
- Gestione patrimonio e immobili comunali, manutenzioni
- Illuminazione pubblica e impiantistica
- Ambiente ed energia
- Sicurezza nei luoghi di lavoro
- Tenuta del catasto immobiliare e del catasto del verde
- Servizi cimiteriali
- Tenuta inventario comunale (beni immobili, censi, livelli ed enfiteusi)
- Telefonia e connettività
- Pratiche UMA

AREA 4 – POLIZIA MUNICIPALE con i seguenti servizi:

- Polizia municipale
- Servizio esterno, vigilanza, viabilità e segnaletica
- Controlli ambientali e igienico sanitari
- Polizia amministrativa
- Protezione civile
- Randagismo
- Fiere e mercati
- Progetto SIPROIMI
- Occupazione suolo pubblico (gestione occupazioni temporanee)
- Autorizzazioni paesaggistiche

**VISTA** la propria precedente determinazione R.G. n. 750 del 16/12/2024, con la quale è stato approvato l'avviso di selezione per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo del Comune di Uggiano La Chiesa per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Direttivo di Vigilanza (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), ai sensi dell'art. 52, comma 1 – bis -

penultimo periodo - D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito con L. n. 113/2021 e dell'art. 13, comma 6, del CCNL 16 novembre 2022 (c.d. progressioni "in deroga");

**PRESA** visione dell'avviso di selezione pubblicato in data 16/12/2024, prot. n. 11553/2024, con termine per la presentazione delle domande fissato al 21/12/2024;

**DATO ATTO** che nei termini previsti è stata presentata una sola domanda acquisita al protocollo comunale al numero 11825 del 20/12/2024;

**VISTO** l'art. 3 – Domanda di partecipazione alla procedura e ammissione dei candidati – dell'avviso di selezione prot. n. 11553/2024, il quale, tra l'altro, prevede testualmente "La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.";

**RICHIAMATA** la propria determinazione R.G. n. 783 del 23/12/2024, con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alla selezione di cui si tratta;

**VISTA** la determinazione R.G. n. 786 del 23/12/2024, con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della selezione stabilendo precisamente:

"2) **di nominare** la commissione esaminatrice, ai sensi dell'Art. 4 – **COMMISSIONE ESAMINATRICE** - dell'avviso Pubblico prot. n. 11553 del 16.12.2024, per la selezione in oggetto con i seguenti componenti effettivi:

- **Dott.ssa Serena Gubello** – Segretario Comunale - Presidente;
- **Dott.ssa Danila Imbriani** – Responsabile dell'Area 2<sup>^</sup> - Economico/Finanziaria - Componente esperto;
- **Arch. Giuseppe Maschi** – Responsabile dell'Area 3<sup>^</sup> - Tecnica - Componente esperto;

3) **di incaricare** per le funzioni di segretario della commissione la Sig.ra Stefania De Benedetto, dipendente dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, appartenente all'Area degli Istruttori e incardinata presso l'Area 1<sup>^</sup> - Affari Generali;"

**VISTO** il verbale della commissione esaminatrice concernente le operazioni selettive (verbale unico del 27/12/2024 prot. n. 11981/2024) e accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001 (come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113) e degli artt. 13 e 15 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 170 dell'11/12/2024;

**PRESO ATTO** che è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte della commissione esaminatrice;

**ACCERTATO CHE** dal suddetto verbale risulta la seguente graduatoria finale formulata dalla Commissione esaminatrice e ritenuto di procedere alla relativa approvazione verificatane la legittimità:

#### GRADUATORIA

Posizione	Candidato	Luogo e data di nascita	Punteggio
-----------	-----------	-------------------------	-----------

1	MARIA ASSUNTA STEFANELLI	Torino (TO) 01.05.1974	51,80
---	-----------------------------	---------------------------	-------

**RITENUTO** di dover recepire le operazioni concorsuali ed approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

**RISCONTRATO** che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore che risulta essere la Dott.ssa Maria Assunta Stefanelli;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il D.P.R. n. 487/1994;

**VISTO** l'art. 52, c. 1-bis, D. Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTI** i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, in particolare il CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali vigente nell'Ente;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

#### **DETERMINA**

- di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione;
- di prendere atto**, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione esaminatrice acquisiti al protocollo comunale n. 11981/2024 e della relativa graduatoria di merito della selezione per la progressione tra le aree riservata al personale di ruolo del Comune di Calimera per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- di approvare** la seguente graduatoria finale di merito verificatane la legittimità:

Posizione	Candidato	Luogo e data di nascita	Punteggio
1	MARIA ASSUNTA STEFANELLI	Torino (TO) 01.05.1974	51,80

- di nominare** vincitore la dott.ssa Maria Assunta Stefanelli classificatasi al primo posto della graduatoria di merito, alla quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
- di dare atto** che l'inquadramento nella nuova Area professionale acquisita a seguito di progressione verticale con la decorrenza che verrà comunicata dall'Amministrazione Comunale, previa sottoscrizione del relativo contratto di lavoro sarà, in ogni caso, disposta con successivo atto;
- di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
- di precisare** che, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area 1<sup>^</sup> - Affari Generali, Dott. Alberto Antonio Capraro;
- di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Uggiano La Chiesa, all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Lì 30/12/2024

**Il Responsabile del Settore**  
**f.to Dott. Alberto Antonio CAPRARO**

COPIA

Attestazione di copertura della spesa di cui all'articolo 153, comma 5, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato dal decreto legislativo 18-8-2000 n. 267

<b>Impegni di Spesa</b>						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

**Osservazioni:**

---

**Uggiano la Chiesa, li 30/12/2024**

**Il Responsabile del Settore Finanziario  
f.to Dott.ssa Danila IMBRIANI**



COPIA

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Reg. n. 1273**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 31/12/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 31/12/2024

IL MESSO COMUNALE

f.to Lorenzo PERRONE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Uggiano la Chiesa

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Uggiano la Chiesa